

THÔNG BÁO SỐ 1
Về việc đăng ký tham dự và báo cáo tại Hội nghị khoa học
Phục hồi chức năng 2025

Kính gửi:

- Các cơ sở y tế
- Các Quý đồng nghiệp

Hội nghị khoa học Phục hồi chức năng toàn quốc là sự kiện thường niên do Hội Phục hồi chức năng Việt Nam tổ chức. Đây là diễn đàn khoa học uy tín, nơi quy tụ các chuyên gia hàng đầu trong lĩnh vực phục hồi chức năng, bao gồm bác sĩ, chuyên gia vật lý trị liệu, hoạt động trị liệu, ngôn ngữ trị liệu, tâm lý trị liệu, cũng như các nhà quản lý y tế trên cả nước. Hội nghị là cơ hội để cập nhật kiến thức mới nhất, trao đổi kinh nghiệm chuyên sâu và kết nối các đơn vị hoạt động trong lĩnh vực phục hồi chức năng.

Năm 2025 đánh dấu bước phát triển quan trọng của ngành phục hồi chức năng tại Việt Nam với sự đổi mới trong phương pháp điều trị, ứng dụng công nghệ tiên tiến và nâng cao hiệu quả điều trị. Trong bối cảnh đó, Hội nghị khoa học Phục hồi chức năng toàn quốc 2025 được tổ chức nhằm cập nhật và chia sẻ những tiến bộ mới nhất trong lĩnh vực này.

Ban Chấp hành Hội Phục hồi chức năng Việt Nam phối hợp với Bệnh viện Phục hồi chức năng Trung ương tổ chức Hội nghị khoa học Phục hồi chức năng 2025, dự kiến như sau:

- Thời gian:

Đào tạo tiền hội nghị: Ngày 16 tháng 10 năm 2025

Hội nghị chính thức: Ngày 17-18 tháng 10 năm 2025

- Địa điểm: Khách sạn Dragon Style, 25 Lê Lợi, Sầm Sơn, Thanh Hoá.

Chương trình Hội nghị: Chi tiết Phụ lục I

Hội nghị năm nay tập trung vào các lĩnh vực chuyên sâu, bao gồm: Thần kinh; Đột quỵ não Ngoại khoa - Chấn thương chỉnh hình; Cơ xương khớp – Cột sống; Tim mạch – Hô hấp; Rối loạn nuốt; Nhi khoa; Vật lý trị liệu; Hoạt động trị liệu; Ngôn ngữ trị liệu; Tâm lý trị liệu.

Bên cạnh các phiên báo cáo khoa học, Hội nghị sẽ tổ chức các **khóa đào tạo tiền hội nghị** nhằm nâng cao chuyên môn và cập nhật kiến thức mới. Học viên hoàn thành khóa đào tạo sẽ được cấp **chứng nhận đào tạo liên tục (CME)** theo quy định. Ban tổ chức sẽ thông báo chi tiết sau.

Ban tổ chức Hội nghị trân trọng kính mời Quý cơ quan, đại biểu, đồng nghiệp đăng ký tham dự và báo cáo khoa học tại Hội nghị. Hướng dẫn đăng ký tham dự và trình bày báo cáo khoa học được đính kèm tại Phụ lục II và III.

Mọi thông tin chi tiết vui lòng liên hệ:

- Liên quan đến nội dung chuyên môn, báo cáo khoa học: PGS. TS Lương Tuấn Khanh, Trưởng ban Nội dung, Thư kí: Nguyễn Thành Nam, SĐT: 0988115484, Email: nguyenthannam1404@gmail.com
- Liên quan đến đăng ký tham dự, giấy mời, phí tham dự Hội nghị: PGS.TS. Nguyễn Thị Kim Liên, Trưởng ban Hậu cần, Thư kí: Nguyễn Thị Mỹ Linh – SĐT: 0912582777, Email: linhdl6k113@gmail.com
- Liên quan đến tài trợ Hội nghị: TS. Nguyễn Hương Giang, Trưởng ban Tài chính, SĐT: 0912329224, email: hgiang70@gmail.com

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban chấp hành;
- Lưu: VP.



Mã QR đăng kí

**T/M. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



TTND.PGS.TS. Trần Trọng Hải

Phụ lục I

CHƯƠNG TRÌNH SƠ BỘ HỘI NGHỊ KHOA HỌC

PHỤC HỒI CHỨC NĂNG 2025

*(Kèm theo Thông báo Số: 01/TB-HPHCNVN ngày 26 tháng 03 năm 2025 của Hội
Phục hồi Chức năng Việt Nam)*

- 1. Thời gian:** Ngày 16-18/10/2025
- 2. Địa điểm:** Khách sạn Dragon Style, 25 Lê Lợi, Sầm Sơn, Thanh Hoá.
- 3. Chương trình dự kiến:**

Thời gian		Nội dung
Thứ 5, ngày 16/10/2025	08:00-12:00	Các khoá đào tạo tiền Hội nghị
	14:00-17:00	
Thứ 6, ngày 17/10/2025	7:30-8:00	Đón tiếp đại biểu
		Văn nghệ chào mừng
	8:00-9:00	Khai mạc Hội nghị khoa học
		Báo cáo khoa học (phiên 1)
	9:00-9:15	Tiệc trà
	9:15- 12:00	Báo cáo khoa học (phiên 2)
	12:00 – 13:30	Nghỉ trưa
	13:30 – 15:15	Báo cáo khoa học (phiên 3)
	15:15 - 15:30	Tiệc trà
Thứ 7, ngày 18/10/2025	15:30 – 17:15	Báo cáo khoa học (phiên 4)
	18:30	Gala dinner
	8:00 - 10:15	Báo cáo khoa học (phiên 5)
	10:15 - 10:30	Tiệc trà
	10:30 - 11:45	Báo cáo khoa học (phiên 6)
	11:45 - 12:00	Bế mạc Hội nghị khoa học
	12:00	Ăn trưa

Phụ lục II
HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ THAM DỰ HỘI NGHỊ PHỤC HỒI CHỨC NĂNG
(Kèm theo Thông báo Số: 01/TB-HPHCNVN ngày 26 tháng 03 năm 2025 của Hội
Phục hồi Chức năng Việt Nam)

1. Hình thức và thời hạn đăng ký tham dự

Đại biểu và báo cáo viên đăng ký trực tuyến tại:

https://docs.google.com/forms/d/15wP7GOJx-PEKtYbiQ7_A36uaBdKUHPpwKb6WYn_6ZrU/edit?hl=vi

Hoặc gửi thông tin đăng kí theo mã QR in tại trang 2.

2. Phí tham dự Hội nghị

Nội dung	Thời gian đóng phí	Mức phí/ đại biểu
Đào tạo tiền Hội nghị		500.000 đồng/ khoá đào tạo
Hội nghị chính thức	Trước ngày 31/08/2025	1.000.000 đồng
	Sau ngày 31/08/2025	1.500.000 đồng

- Miễn phí tham dự đối với Chủ tọa và Báo cáo viên.
- Không hoàn lại phí đăng ký.

3. Thông tin chuyển khoản

Đại biểu có thể nộp trực tiếp tại hội nghị hoặc chuyển khoản theo thông tin:

- **Tên đơn vị thụ hưởng:** Hội Phục hồi Chức năng Việt Nam
- **Số tài khoản:** 12610000020086
- **Ngân hàng:** Ngân hàng đầu tư và phát triển Việt Nam - Chi nhánh Ba Đình
- **Nội dung chuyển khoản:** [Họ tên] + Đơn vị công tác + HN PHCN 2025

4. Quyền lợi của đại biểu

- Được nhận thư mời điện tử hoặc mời qua đường bưu điện sau khi hoàn tất thủ tục đăng ký và đóng phí tham dự Hội nghị.
- Được tham dự các phiên thảo luận, báo cáo khoa học, nhận tài liệu của Hội nghị
- Được cấp giấy chứng nhận tham dự Hội nghị.
- Được cấp giấy chứng nhận đào tạo liên tục (CME) sau khi hoàn thành khóa học

5. Các mốc thời gian quan trọng đối với báo cáo viên

- **Thời gian đăng ký báo cáo:** Trước ngày 31/05 /2025
- **Thời gian nộp tóm tắt, bài toàn văn:** Trước ngày 31/08/2025
- **Thời gian nộp bài trình chiếu tại Hội nghị:** Trước ngày 15/09/2025

Phụ lục III

HƯỚNG DẪN TRÌNH BÀY BÁO CÁO HỘI NGHỊ

(Kèm theo Thông báo Số: 01/TB-HPHCNVN ngày 26 tháng 03 năm 2025 của Hội
Phục hồi Chức năng Việt Nam)

1. Cách trình bày tóm tắt bài báo cáo khoa học

- **Tên báo cáo:** In đậm, font Times New Roman, cỡ chữ 14.
- **Tác giả:** Họ và tên, font Times New Roman, cỡ chữ 10, gạch chân tên người báo cáo.
- **Tổ chức/Đơn vị công tác:** Font Times New Roman, cỡ chữ 10.
- **Các nội dung trình bày:** Tóm tắt sơ lược về nghiên cứu, mục đích, phương pháp, kết quả và kết luận.
- **Từ khóa:** Font Times New Roman, cỡ chữ 10, không nhiều hơn 5 từ.

2. Thể thức bài toàn văn

- **Độ dài bài báo:** Tối đa 3.000 từ (bao gồm tóm tắt, bảng, biểu đồ, không bao gồm tài liệu tham khảo), font Times New Roman, cỡ chữ 14, khoảng cách dòng 1.5 line.
- **Cấu trúc bài báo:**
 - o **Tiêu đề:** Tên đề tài, họ tên tác giả và cộng sự (ghi rõ học hàm, học vị), cơ quan công tác.
 - o **Tóm tắt bằng Tiếng Việt và Tiếng Anh:** Bao gồm các mục: Mục tiêu nghiên cứu, đối tượng và phương pháp, kết quả và kết luận (khoảng 250 từ).
 - o **Nội dung chính:** Đặt vấn đề, đối tượng và phương pháp nghiên cứu, kết quả nghiên cứu, bàn luận, kết luận, tài liệu tham khảo.
 - **Tài liệu tham khảo:** Không quá 15 tài liệu, sắp xếp theo thứ tự trích dẫn, theo định dạng tài liệu tham khảo chuẩn gồm: tên tác giả, tên tạp chí, năm xuất bản, tập, số trang.
 - **Thông tin liên hệ:** Cuối bài ghi rõ họ tên người liên hệ, đơn vị công tác, địa chỉ, email, số điện thoại.

3. Thể thức bài trình bày trình chiếu tại Hội nghị

- Bài trình bày chiếu tại Hội nghị sử dụng PowerPoint.